वर्ष 2017–18 में उत्तर प्रदेश सरकार के समाज कल्याण विभाग द्वारा दिए जाने वाले दशमोत्तर छात्रवृत्ति एवं शुल्क प्रतिपूर्ति हेतु आवेदन के लिए महत्वपूर्ण सूचना

प्रथम वर्ष (सत्र 2017–18) में नवप्रवेशित छात्र/छात्राओं के लिए

अंतिम तिथि – 20 अक्टूबर 2017

इस स्कालरशिप फार्म को भरने के लिए वह छात्र/छात्राएँ ही पात्र होंगे जिनके माता/पिता/अभिभावक के परिवार की कुल वार्षिक आय रू0 2 लाख तक है।

सामान्य, पिछड़ा, अनुसूचित जाति/जनजाति व अल्पसंख्यक वर्ग के छात्र/छात्राओं के लिए

1. वर्ष 2017–18 में उत्तर प्रदेश सरकार के समाज कल्याण विभाग द्वारा दी जाने वाली छात्रवृत्ति व शुल्क प्रतिपूर्ति हेतू आवेदन ऑनलाइन भरे जाएँगे जिसे छात्र/छात्राओं को स्वयं भरना है।
2. इन्टरमीडिएट (10+2) के आधार पर प्रवेशित आवेदकों का इन्टरमीडिएट (10+2) में न्यूनतम 60% अंक अनिवार्य है । साथ ही वर्तमान सत्र में 75% उपस्थिति अनिवार्य है।
3. आवेदन फार्म भरने से पूर्व छात्र/छात्राओं द्वारा निम्न तैयारियाँ जरूरी है :
   - सर्वप्रथम छात्र/छात्राऐं **पंजाब एण्ड सिंध बैंक, शाखा – मुरादनगर** में स्वयं के नाम का बैंक खाता खुलवाकर आधार कार्ड से लिंक करायें तथा पासबुक जरूर प्राप्त कर लें । खाता खुलवाने हेतु संस्था का पत्र Reception से प्राप्त करें। अन्य कोई बैंक व शाखा का बैंक खाता तथा जनधन खाता मान्य नहीं होगा।
   - **आय प्रमाण पत्र** तहसीलदार द्वारा आवेदक के माता/पिता/अभिभावक के नाम से 2017 में निर्गत किया हुआ हो तथा **आय का स्रोत** स्पष्ट लिखा होना चाहिए जैसे–कृषि, नौकरी, मजदूरी आदि (आय का स्रोत "**समस्त स्रोतों से**" मान्य नही होगा। प्रमाण पत्र उत्तर प्रदेश सरकार के प्रमाण–पत्र सत्यापन वाले वेबसाईटों पर प्रदर्शित/सत्यापन होना अनिवार्य है।
   - **निवास प्रमाण पत्र** (छात्र के नाम तहसीलदार द्वारा निर्गत) तथा उत्तर प्रदेश सरकार के प्रमाण–पत्र सत्यापन वाले वेबसाईटों पर प्रदर्शित होनी चाहिए।
   - **जाति प्रमाण पत्र** (OBC, SC तथा ST छात्र/छात्राओं के लिए) (छात्र के नाम तहसीलदार द्वारा निर्गत) साथ ही उत्तर प्रदेश सरकार के प्रमाण–पत्र सत्यापन वाले वेबसाईटों पर प्रदर्शित होनी चाहिए।
   - काउन्सलिंग लेटर यदि दाखिला काउन्सलिंग के द्वारा हुआ है।
   - संस्थान में जमा फीस की रसीद व हास्टल फीस की रसीद ।
   - पासपोर्ट साईज का एक नवीनतम कलर फोटो (**फोटो के नीचे आवेदक हस्ताक्षर कर दें**)।
   - हाईस्कूल व इन्टरमीडिएट (10+2) मार्कशीट की फोटो कॉपी।
   - कॉलेज आई0कार्ड की फोटो कॉपी (यदि प्राप्त हो चुका है) व आधार कार्ड।
   - आवेदक की ई–मेल आई डी व मोबाईल नम्बर।
4. अपने नवीनतम फोटो (**फोटो के नीचे हस्ताक्षर आवश्यक है**) तथा बैंक पासबुक का प्रथम पेज जिसपर **खाता संख्या तथा आईएफएस कोड** अंकित हो स्कैन कर लें। स्कैन अधिकतम 20 केबी जेपीजी/जेपीईजी फार्मेट में होना चाहिए।
5. इन सभी अभिलेखो/दस्तावेजो को एकत्र कर http://scholarship.up.nic.in/ वेबसाइट पर स्टूडेन्ट सेक्शन में न्यू रजिस्ट्रेशन (2017–18) में अपनी कैटेगरी के अनुसार Postmatric Other then Intermediate (FRESH) के लिंक पर Click कर रजिस्ट्रेशन करें । रजिस्ट्रेशन सम्पन्न होने के बाद रजिस्ट्रेशन स्लिप का प्रिंट निकाल लें, वेरिफिकेशन कोड व रजिस्ट्रेशन नम्बर सुरक्षित कर लें (कहीं नोट कर लें) ।
6. रजिस्ट्रेशन के बाद पुनः http://scholarship.up.nic.in/ पर स्टूडेन्ट सेक्शन में जाकर Login After Registration लिंक से लॉगिन करे तथा अंग्रेजी भाषा के कैपिटल लेटर में अपना विस्तृत व्यक्तिगत विवरण ध्यानपूर्वक फीड कर सबमिट करें ।
7. सबमिट करने के बाद स्कैन फोटो अपलोड करें ।
8. तत्पश्चात बैंक पासबुक और काउन्सलिंग लेटर का स्कैन कॉपी अपलोड करें ।
9. यदि फार्म भरने में कहीं कोई त्रुटि हुई हो तो उसे "**आवेदन पत्र को संशोधित करें**" लिंक पर जाकर सुधार सकते है। ऐसा केवल फाइनल सबमिशन से पहले ही हो सकता है।
10. तत्पश्चात जॉच के लिए आवेदन पत्र को जॉच हेतु "**आवेदन पत्र प्रिंट करें**" लिंक से प्रिंट कर स्वयं ध्यानपूर्वक जॉच लें । आवेदन की जाँच से पूर्ण संतुष्ट होने के पश्चात "**संस्थान हेतू प्रिंट**" के लिंक पर क्लिक करें। इस स्थिति के बाद आवेदक का फार्म स्वतः ही लॉक हो जायेगा तथा फिर किसी भी संशोधन की संभावना नहीं रहेगी।
11. **संस्थान हेतु आवेदन प्रिंट करने के बाद निम्न दस्तावेजों/अभिलेखों को क्रमवार संलग्न कर दो सेट (एक–ओरिजिनल व एक – फोटो कॉपी सेट) संस्थान में जमा करें तथा एक सेट भविष्य के लिए अनिवार्य रूप से अपने पास अवश्य सुरक्षित रखें ।**
    - ऑनलाईन आवेदन पत्र स्वयं तथा माता/पिता/अभिभावक के द्वारा हस्ताक्षरित
    - **आय प्रमाण पत्र (Original)**
    - निवास प्रमाण पत्र **(Self Attested फोटो कॉपी)**
    - जाति प्रमाण पत्र **(Self Attested फोटो कॉपी) सामान्य व अल्पसंख्यक वर्ग के आवेदकों को अनिवार्य नहीं है।**
    - छात्र व माता/पिता/अभिभावक के Notarized शपथ पत्र की **मूल प्रति** (रू0 10/– के स्टाम्प पेपर पर)
    - केवल अनुसूचित जाति व जनजाति के छात्र/छात्रायें रू0 100/– के स्टाम्प पेपर पर स्वयं तथा माता/पिता/अभिभावक के हस्ताक्षरित Notarized Agreement की **मूल प्रति** संलग्न करेंगे।
    - बैंक पासबुक के प्रथम पृष्ठ की **सुस्पष्ट व पठनीय (Self Attested फोटो कॉपी)**
    - काउन्सलिंग लेटर **(Self Attested फोटो कॉपी)** यदि प्रवेश काऊन्सलिंग के आधार पर हुआ है।
    - संस्थान में जमा फीस टयूशन फीस तथा हॉस्टल फीस की रसीद **(Self Attested फोटो कॉपी)** (संस्थान के छात्रावास में निवास करने वाले छात्र सिर्फ छात्रावास की फीस की रसीद **ही** लगायें)।
    - हाईस्कूल व इन्टरमीडिएट (10+2) की मार्कशीट **(Self Attested फोटो कॉपी)**
    - कॉलेज आई0डी0 कार्ड (यदि प्राप्त हो चुका है) व आधार कार्ड **(Self Attested फोटो कॉपी)**

प्रथम वर्ष के आवेदक ऑनलाइन आवेदन फार्म में **विश्वविद्यालय/बोर्ड में पंजीयन क्रमांक** के स्थान पर कॉलेज लाइब्रेरी आई0डी0 कार्ड का नम्बर फीड करेंगे।

आवेदन पत्र दिनांक 01 सितम्बर 2017 से Administration ऑफिस में, 1200–1600 बजे तक (अगर क्लास नहीं है) अन्यथा 1630 से 1830 बजे तक स्वीकार किये जायेंगे।